

求人申込書(兼台帳)

一般社団法人熊本県農業会議

受付年月日	令和 7年 4月 1日	紹介期限日	令和 7年 6月30日	管理番号	07-008	
(フリガナ)	ユウゲンカイシャ キノウチノウエン					
事業所名	有限会社 木之内農園					
(フリガナ)	ムラカミ ススム					
代表者名	村上 進					
所在地	〒 869-1401 熊本県阿蘇郡南阿蘇村立野203-1					
E-mail	kinouchifarm@zpost.plala.or.jp					
TEL	0967-68-0552	FAX	0967-68-0275			
事業内容 (主要作物等)	いちご観光農園、ジャム等農産物加工事業					
経営 面積		飼養 頭羽数				
設立年月	平成9年		出資金/資本金			
年商(総販売額)	1 億円					
主要な取引先	ヤマエ久野、亀井通産、道の駅等物産館					
ホームページ	☒ 有 ☐ 無 URL: https://www.kinouchifarm.com/					
SNS	☒ Facebook ☒ X(旧twitter) ☒ Instagram ☒ LINE					
従業員数	11 人 (うち女性 7 人 パート他 5 人)					
経営品目(主作目)等	苺 ☐ 稲作 ☐ 花・観葉植物 ☐ 畜産(肥育) ☐ 畑作 ☐ 工芸作物 ☐ 畜産(繁殖) ☒ 施設野菜 ☐ 常緑果樹 ☐ 畜産(酪農) ☐ 露地野菜 ☐ 落葉果樹 ☐ 養豚 ☐ その他() ☐ 養鶏 ☐ 有機農業の取組 ☒ 6次産業化の取組					
事業所・ 求人条 件にか かる特 記事項	事前体験受入 ☒ 有 ☐ 無 試用期間 ☒ 有 ☐ 無 試用期間の 労働条件 ・期 間: ヶ月 ・賃 金: 使用期間中は自給 円 ・その他: 独立支援 ☒ 有 ☐ 無 研修生受入 ☒ 有 ☐ 無					
住宅	☒ 有 単身用 ☒ 入居可 ☐ 入居否 ☐ 無	☐ 有 世帯用 ☐ 入居可 ☒ 入居否 ☒ 無	マイ カー 通 勤	☒ 可 ☐ 否		
受動喫煙 対策措置	☒ 屋内禁煙(屋内作業時) ☐ 屋内原則禁煙(喫煙専用室設置) ☒ 屋外喫煙可(屋外作業時)					
選 考	書類選考 ☒ 有 ☐ 無 面接選考 ☒ 有 ☐ 無 面接場所 携行品 ・履歴書(写真添付)・紹介状					
担 当	課係名	担当者名	村上 進			
備 考	研修生同時募集					
採用予定 人数	※若干名は不可 2 人		雇用形態	正社員 農業		
年齢制限	☒ 不問 ☐ 有 (歳 ~ 歳) 有の場合理由()					
雇用期間	☒ 期間の定め無 ☐ 期間の定め有 年 月 日 から 年 月 日 まで					
就業場所	(雇入直後) 所在地と同じ (変更の範囲) なし					
具体的な 仕事の 内容	(雇入直後) 苺の生産・農産加工物の開発 製造・露地、施設園芸生産販 売 (変更の範囲) なし		必要な免許・資格等 ☒ 普通自動車免許 ☒ AT限定可 ☐ 要入社後 AT限定解除 その他()			
賃 金	基本給 (月額)	月給	200,000 円 ~ 円			
		日給	円 ~ 円			
		(月換算 円 日分)				
	その他手当	時給	円 ~ 円			
		(月換算 円 日分)				
		(手当名 日額 円) (手当名 月額 円) (手当名 月額 円)				
	固定残業制	☐ 有 (有の場合は下記のとおり) ☒ 無				
		固定残業代を除いた基本給	円			
		固定残業代の計算方法				
		固定残業代を超える時間外労働等に対する割増賃金追加支給の有無	☐ 有 ☐ 無			
昇給	☒ 有 (昇給月: 月) ☐ 無					
退職金	☐ 有 (年以上勤務) ☒ 無					
賞与	☒ 有 (年 2 回)() ☐ 無					
その他						
就 業 時 間	☐ 年間変形労働時間 (☒ 有 ☐ 無) ☐ シフト制					
	①	月 ~ 月				
	8 時 00 分 ~ 17 時 00 分 /休憩 60 分					
	②	月 ~ 月				
時 分 ~ 時 分 /休憩 分						
③	月 ~ 月					
時 分 ~ 時 分 /休憩 分						
時間外労働	☒ 有 (月平均 30 時間) ☐ 無					
休日労働	☐ 有 ☒ 無					
その他 特記事項	就業時間は夏季と冬期で時間変更する場合有り					
休 日	☐ 定例日	週 1 日				
	☐ 非定例日	当社カレンダーによる (月平均 日勤務)				
	☐ 年 間	年 日 ※1年単位の変形労働時間制の場合				
	その他の休暇	長期休暇有 3日以上~(可能) 特別休暇 5日間				
各種保険 手当等	☒ 労災保険【必須】 ☒ 健康保険 ☒ ()					
	☒ 雇用保険【必須】 ☒ 厚生年金 ☐ ()					

その他労働条件 ※実施している項目に☑をいれてください

※実施している項目に☑をいれてください

- ☐ 有給休暇取得推奨
☐ 人事評価、賃金制度
☐ キャリアアップ方針
☐ ワークライフバランス推奨
☐ 育休、介護休推奨
☐ 新人人材育成プログラム （ ☐ OJT研修 ☐ OFF-JT研修 ）
☐ 作業マニュアル
☐ 資格・免許取得サポート
☐ 作業服提供
☐ その他 （

会社PR